



Mesdames, Messieurs,

L'EHPAD Les Tilleuls de Parigné recrute un **aide-soignant** (H/F) en CDD (7 mois) pour le remplacement d'un agent.

MISSIONS DU POSTE

- Contribuer au bien-être du résidant et au maintien de son autonomie en tenant compte de ses souhaits
- Apporter des soins d'hygiène et de confort
- Surveillance de l'état nutritionnel des résidents et aide à l'alimentation
- Travail en collaboration avec l'infirmière, l'agent et tout le personnel
- Être à l'écoute des familles
- Mettre en pratique le projet de vie et le projet d'établissement

ACTIVITES PRINCIPALES

- Soins d'hygiène et de confort auprès des résidents
- Aide aux actes essentiels de la vie quotidienne (transferts, repas, habillage...)
- Surveillance de l'état médical des résidents et transmissions des observations à l'infirmière, à l'équipe ; elles doivent être écrites sur le dossier de soins.
- Faire certains pansements que l'infirmière lui aura confiés
- Participation aux réunions
- Accueil et participation à l'information/formation des stagiaires qui lui seront confiées
- Veiller à la continuité des soins. Faciliter l'intégration des remplaçants.
- Actualiser et perfectionner ses connaissances
- Entretien des locaux et du matériel
- Gestion des stocks et des consommables
- Participation à la mise en place des protocoles

Qualités requises : Être en possession du diplôme d'aide-soignant
Aptitudes techniques et relationnelles, sens de l'écoute
Sens de l'hygiène et de la sécurité
Sens de l'organisation
Discrétion
Disponibilité

Date limite de réception des candidatures : 31/05/2023

Si vous êtes intéressé(e) pour venir renforcer nos équipes, candidatez dès maintenant en nous transmettant votre CV et votre lettre de motivation par mail à l'adresse suivante : adjointdirection.ehpad@parigne.org

Pour tout renseignement, n'hésitez pas à prendre contact avec Mme Cassier au 02 99 97 97 80.

Dans l'attente de votre candidature,

Cordialement,

La Directrice adjointe en charge des ressources
humaines

Clémentine CASSIER